

Введено в действие приказом
директора
от «30» декабря 2019 года
№ 509
Директор МОУ ДЮЦ
Краснооктябрьского района Волгограда
С.В. Наumenко



Утверждено Советом Центра
Протокол № 2
от «28» декабря 2019 года
Председатель Совета Центра
Т.И. Пивторак

**Положение о педагогическом совете
муниципального учреждения дополнительного образования
«Детско-юношеский центр Краснооктябрьского района Волгограда»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует порядок работы педагогического совета педагогических работников в муниципальном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеский центр Краснооктябрьского района Волгограда» (далее - МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района).
- 1.2. Настоящее положение разработано на основе ФЗ от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в РФ», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 09 ноября 2018г. №196, Уставом МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района.
- 1.3. Педагогический совет – это высший педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета школы и администрации.
- 1.4. Целями деятельности педагогического совета являются: осуществление самоуправленческих начал; развитие инициативы коллектива; воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления. Деятельность педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность: Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации; законами Российской Федерации, Уставом МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района, настоящим положением.
- 1.4. Настоящее положение принимается Советом Центра и утверждается директором образовательной организации.
- 1.5. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.
- 1.6. Положение о педсовете МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района принимается на неопределенный срок.

2. Задачи педагогического совета

- 2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.
- 2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района на совершенствование образовательной деятельности.
- 2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.
- 2.4. Управление качеством образовательной деятельности.

- 2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района с общественностью.
- 2.6. Решение вопросов организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

3. Компетенция педагогического совета

- 3.1. Рассматривает основные вопросы образовательного процесса в МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района (далее- Центра).
- 3.2. Разрабатывает меры по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий.
- 3.3. Утверждает образовательную программу, разрабатываемую Центром самостоятельно;
- 3.4. Обсуждает и утверждает планы работы Центра, образовательные программы и учебные планы.
- 3.5. Принимает, а директор утверждает по согласованию с Территориальным управлением годовой календарный график.
- 3.6. Рассматривает результаты анализа деятельности педагогического коллектива Центра за определенный период.
- 3.7. Определяет цели и задачи Центра на учебный год.
- 3.8. Принимает и рекомендует к утверждению на Совете Центра концепцию, программу развития Центра.
- 3.9. Определяет содержание образования, формы, методы образовательного процесса и способы их реализации.
- 3.10. Принимает решения об обеспечении комплексной безопасности образовательного процесса по итогам контроля соблюдения СанПиН, требований пожарной безопасности, охраны труда.
- 3.11. Рассматривает вопросы нарушения учащимися или педагогическими работниками Устава Центра.
- 3.12. Рекомендует кандидатуры педагогов к награждению государственными наградами, присвоению почетных званий и иных знаков отличия.
- 3.13. Принимает локальные акты Центра по вопросам, входящим в его компетенцию.

4. Права и ответственность педагогического совета

- 4.1. Решения педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых педагогическим советом.
- 4.2. Члены педагогического совета имеют право:
предлагать директору Центра планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Совета Центра.
- 4.3. Педагогический совет несет ответственность:
– за соблюдение в процессе осуществления образовательным учреждением образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
– за соблюдение прав участников образовательного процесса;
– за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ;
– за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Центра;
– за упрочение авторитета Центра.

5. Состав педагогического совета

5.1. В педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Центром (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В педагогический совет также входят следующие работники Центра: директор, все его заместители. Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Центром, не являются членами педагогического Совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

В работе педагогического совета по мере необходимости могут принимать участие представители учредителя, представители иных коллегиальных органов управления Центра, а также учащиеся и их родители (законные представители) с правом совещательного голоса.

5.2. Правом голоса на заседаниях педагогического совета обладают только его члены.

5.3. Директор образовательной организации, является председателем педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

5.4. Для ведения протокола заседаний педагогического совета из его членов избирается секретарь.

5.5. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Центра на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.

5.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

5.6. Решения педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос.


6. Делопроизводство педагогического совета

7.1. Протоколы заседаний педагогического совета записываются секретарем в книге протоколов заседаний педагогического совета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

7.2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в делах директора Центра. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.

Положение разработал:


заместитель директора по УВР В.А. Черешнева